

**COMUNE DI PISCINAS**  
**PROVINCIA DI CAGLIARI**

**ALLEGATO "C" AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE**

G.M. N° 32 DEL 15.03.1999

## **SERVIZIO AMMINISTRATIVO SOCIO CULTURALE**

### **Funzioni e Servizi tipici :**

- Gabinetto del Sindaco
- Segreteria e Affari Generali
- Supporti Amministrativi Generali
- Supporti normativi e legali
- Supporti in materia di contratti e appalti
- Gestione Amministrativa risorse umane
- Sviluppo professionale risorse umane
- Gestione Anagrafe
- Gestione Servizio Elettorale
- Gestione Leva militare
- Gestione Stato Civile
- Gestione Servizi Cimiteriali
- raccolta ed elaborazione dati statistici
- promozione culturale
- gestione biblioteca
- diritto allo studio e servizi complementari
- manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo
- gestione scuole e asilo
- assistenza sociale
- sviluppo socio-culturale giovani
- recupero e sostegno emarginazioni- tossicodipendenze- handicaps
- assistenza anziani
- gestione amministrativa attività commerciali
- gestione amministrativa attività artigianali
- gestione amministrativa attività agricole
- gestione amministrativa attività turistica
- gestione stadio comunale
- promozione attività economiche
- promozione turistica
- promozione ricreativa
- manifestazioni turistiche
- trasporti pubblici privati locali e servizi connessi
- formazione professionale
- valorizzazione beni di interesse storico e artistico
- servizi sanitari
- gestione servizio ufficio relazioni con il pubblico, attività connesse

**SERVIZIO TECNICO ASSETTO E SVILUPPO DEL TERRITORIO  
LL.PP. E MANUTENZIONE BENI COM.LI**

**Funzioni e Servizi tipici:**

- Gestione sistema informatico
- supporto gestione servizi cimiteriali
- definizione dell'assetto del territorio
- pianificazione urbanistica
- autorizzazioni, concessioni in campo edilizio
- tutela, supervisione e repressione in campo edilizio
- edilizia residenziale pubblica
- progettazione nuove opere
- progettazione, interventi manutentivi/conservativi
- controllo appalti ed esecuzione lavori
- gestione diretta interventi in campo stradale ed immobiliare
- espropriazioni di pubblica utilità
- gestione diretta interventi ambientali
- controllo in campo ecologico
- gestione servizio di igiene pubblica e smaltimento rifiuti
- gestione verde pubblico
- viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
- illuminazione pubblica e servizi comunali
- servizio di protezione civile
- servizio idrico integrato
- servizio acquedotto
- difesa del suolo, assetto idrogeologico e forestazione
- tutela, controllo e valorizzazione risorse idriche
- prevenzione incendi

## **UNITA' OPERATIVE AUTONOME**

### **UNITA' OPERATIVA AUTONOMA N. 1      POLIZIA MUNICIPALE**

#### **Funzioni e servizi tipici:**

- polizia stradale
- polizia amministrativa
- polizia giudiziaria
- polizia commerciale
- vigilanza sul territorio
- gestione amministrativa e contravvenzioni
- servizi di rappresentanza

### **UNITA' OPERATIVA AUTONOMA N.2      CONTROLLO DI GESTIONE**

Controllo di gestione e valutazione dei risultati;  
Sistema di collegamento attività uffici finalizzato al servizio, secondo quanto stabilito nel Regolamento di Contabilità.

**SERVIZIO FINANZIARIO-CONTABILE  
CONTABILITA' RISORSE FINANZIARIE,  
PATRIMONIO E TRIBUTI**

**Funzioni e Servizi tipici:**

- Gestione finanziaria generale
- Gestione Amministrativa Patrimonio, Mutui, Tributi Passivi
- Gestione economica risorse umane
- Gestione sistema contabile e di bilancio
- supporto alle attività di programmazione e controllo
- programmazione, gestione, riscossione ed accertamento entrate tributarie