COMUNE DI PISCINAS

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA
Via Regina Margherita, 65 tel. 0781/964440 -
0781/963111 fax 0781/964754
Tecnico.piscinas@tiscali.it – pec: tecnico@pec.comune.piscinas.ci.it

BANDO PUBBLICO

ANNUALITA' 2023/2025

Art. 13, comma 2 lett. b), L.R. n. 3 del 09/03/2022 "Disposizioni per contrasto spopolamento"

CONTRIBUTI A FONDO PERDUTI PER ACQUISTO E/O RISTRUTTURAZIONE PRIME CASE NEI COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 3000 ABITANTI

Scadenza presentazione domande

31/12/2023 ore 23:59

(2° pubblicazione)

Comune di Piscinas, via Regina Margherita n. 65, 09010 Piscinas, Tel. 0781964440, Fax. 0781964754, posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.piscinas.ci.it sito istituzionale: www.comune.piscinas.ci.it.
Servizio interessato: Servizio tecnico.
Responsabile del Procedimento: Geom. Maurizio Desogus, presso Comune di Piscinas. PEC: tecnico@pec.comune.piscinas.ci.it – Mail: tecnico.piscinas@tiscali.it– Tel: 0781964440-963111

Il Comune di Piscinas, in attuazione: della L.R. n. 3 del 09/03/2022 "Disposizioni per contrasto spopolamento", ed in particolare l'art. 13, comma 2 lett. b), che prevede l'erogazione di contributi a fondo perduto per la ristrutturazione di prime case nei comuni con popolazione inferiore ai 3000 abitanti, della delibera della Giunta Comunale n. 46 del 06/11/2023, e della determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 92 del 07/11/2023 (Reg. gen. n. 221/2023), invita i cittadini interessati a presentare delle proposte per l'ottenimento dei finanziamenti di cui sopra e con le modalità individuate nel presente bando.

PREMESSA: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL BANDO

In riferimento al presente bando, si fa presente e si prende atto dell'avvenuta pubblicazione della deliberazione della Giunta Regionale n. 19/48 del 01/06/2023, che ha dato luogo alla ripartizione degli ulteriori stanziamenti previsti dalla legge regionale 21 febbraio 2023, n. 1 per gli anni 2023 (aumento di €.39.027,02 per il Comune di Piscinas), ed inserimento della quota per l'anno 2025 pari a €. 58.540,53.
Con determinazione del Servizio LL.PP della RAS n. 23146/1425 del 6 giugno 2023, è stato ripartito lo stanziamento regionale integrativo a favore dei "Piccoli Comuni della Sardegna", come disposto dalla DGR n. 19/48 del 01/06/2023. (https://www.regione.sardegna.it/atti-bandi-archivi/atti-amministrativi/tutti-gli-atti/100348) e la determinazione n. 1496/24013 del 12 giugno 2023, relativa all'impegno integrativo per gli anni 2023 e 2025.

Con la nuova Delibera di G.C n. 46 del 06/11/2023, sono state impartite nuove direttive per l'annualità 2023/2025, dando atto dei seguenti punti:

1) la dotazione finanziaria per il comune di Piscinas è di complessivi €. 258.189,16, così ripartiti:

   - Annualità 2023: €. 141.108,10 (€. 43.540,54 residui annualità 2022 + €. 58.540,54 per l'annualità 2023 + €. 39.027,02 per maggiorazione per l'annualità 2023 ai sensi della D.G.R. n. 19/48 del 01/06/2023);
   - Annualità 2024: €. 58.540,53;
   - Annualità 2025: €. 58.540,53;

2) Vengono considerate superate le faq di cui alla determinazione serv. n. 33537/1550 del 31/08/2022 con l'adozione della sopra citata DGR n. 19/48 del 01/06/2023.
3) Vengono impartiti nuovi indirizzi per l'accesso dei contributi da parte dei privati (Allegato alla Delib.G.R. n. 19/48 del 1.6.2023):

Si elencano di seguito i punti dell'allegato alla deliberazione della Giunta regionale n. 20/59 del 30.6.2022 con le precisazioni ritenute opportune.
Paragrafo 1 - Indirizzi operativi ai Comuni per l'individuazione dei beneficiari.
A. Con riferimento al punto 1), per "prima casa" si intende l'abitazione in cui il nucleo familiare (attuale o in fase di costituzione) del richiedente ha la residenza anagrafica o in cui la trasferirà, e la cui proprietà fa o farà capo al suddetto nucleo familiare. La categoria catastale dell'alloggio acquistato o ristrutturato deve essere residenziale e diversa da A1, A8 e A9. In caso di ristrutturazione, la categoria catastale di partenza può essere di qualsiasi tipo, ad eccezione delle summenzionate categorie A1, A8 e A9.
B. Con riguardo al punto 5), si specifica che, in caso di nucleo familiare costituendo, la domanda è ammissibile se almeno un componente sia residente in un Comune non inserito nell'elenco dei piccoli comuni della Sardegna;
C. In ordine al punto 7), si specifica che l'intervento di ristrutturazione non può riguardare esclusivamente pertinenze dell'alloggio/edificio.
D. Quale corollario dei punti 1) e 8), si precisa che al nucleo familiare del richiedente il contributo per la sola ristrutturazione deve fare capo la piena ed esclusiva proprietà dell'alloggio oggetto di intervento.
E. Al fine di verificare l'attività di monitoraggio di cui al punto 9), a partire dall'anno 2023 e sino alla durata della misura, entro il 31 dicembre di ciascun anno i Comuni inviano all'Assessorato regionale competente i verbali redatti in occasione dei controlli effettuati dal Comune per verificare l'effettiva e stabile dimora del beneficiario nell'abitazione oggetto di contributo.
F. Con riferimento al punto 14), si specifica che non possono beneficiare del contributo i nuclei familiari che abbiano fruito di altri contributi o agevolazioni la cui disciplina, anche regolamentare, preveda il divieto di cumulo con altri contributi aventi ad oggetto l'acquisto e/o ristrutturazione della prima casa di abitazione, a prescindere dall'arco temporale al quale il suddetto divieto si riferisce. In ogni caso, non sono ammessi i nuclei familiari che abbiano già beneficiato dell'agevolazione di cui alla legge regionale 30 dicembre 1985, n. 32.
G. In ordine ai punti 15) e 16), in ottemperanza ai nuovi indirizzi di cui alla presente deliberazione, nei nuovi bandi sono ammessi gli acquisti effettuati e i lavori iniziati successivamente alla data del 10 marzo 2022.

4) per il presente bando, aggiornato e per le annualita' 2023, 2024 e 2025, sono ammessi gli acquisti ed i lavori iniziati (con atto certo, rispettivamente atto notarile e verbale inizio lavori) successivamente alla data del **10 marzo 2022**.

5) il comune pubblica un bando permanente con scadenze periodiche o un bando per ciascuna annualità e deve darne adeguata pubblicità. il bando deve essere pubblicato nel sito istituzionale del comune, e non esclusivamente sull'albo pretorio, e la pagina dedicata deve essere tenuta costantemente aggiornata. qualora il comune riscontri che entro le scadenze stabilite non siano pervenute domande o ne siano pervenute in misura inferiore rispetto agli stanz iamenti disponibili, provvede a pubblicizzare il bando con cadenza almeno semestrale nella pagina principale del sito istituzionale comunale, sino a completo esaurimento delle risorse a disposizione del comune.
6) Le economie maturate nelle annualità precedenti sono utilizzate nelle annualità successive

IL BANDO E' INERENTE IL FINANZIAMENTO PER LE ANNUALITA' 2023, 2024 e 2025.

1. OBIETTIVI GENERALI E FINALITÀ

La Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato dei lavori Pubblici, Servizio Edilizia Residenziale, in attuazione delle disposizioni dell'Art. 13, Legge Regionale n. 3 del 9 marzo 2022, "Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento" promuove il presente bando che disciplina le procedure dirette alla concessione ed erogazione di un contributo a fondo perduto per l'acquisto o ristrutturazione di prime case nei comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti.

Per prima casa si intende l'abitazione in cui il nucleo familiare (attuale o in fase di costituzione) del richiedente ha la residenza anagrafica o in cui la trasferira', e la cui proprieta' fa o fara' capo al suddetto nucleo familiare.

2. DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse destinate alla realizzazione del programma, pari a €. 258.189,16 - annualità 2023/2025, risultano allocate nel Bilancio finanziario 2023-2025 e come meglio esposto in premessa.

Dette risorse regionali vengono erogate ai Comuni, ai quali compete l'individuazione dei beneficiari tramite apposito bando ed in base a criteri concorrenziali e non discriminatori indicati nella delibera G.R. n. 20/59 del 30/06/2022 e ulteriori criteri fissati dall'Amministrazione comunale.

Qualora le risorse suindicate relative alle annualità non venissero utilizzate integralmente, l'Amministrazione destinerà le economie al bando relativo alle successive annualità.

Il Comune di Piscinas pubblicherà il Bando per gli anni 2023 – 2024 – 2025, con approvazione di unica graduatoria fino ad esaurimento della dotazione finanziaria di tutte le annualità. Ai beneficiari, secondo il posizionamento nella graduatoria definitiva, sarà riconosciuto il contributo richiesto, da assegnare anche a cavallo di più annualità.

In mancanza di esaurimento di fondi il Comune provvederà ad aprire il Bando ogni sei mesi circa fino al completamento della dotazione finanziaria.

3. TIPOLOGIA DI INTERVENTI E SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili esclusivamente le spese, IVA inclusa (solo qualora la medesima non possa essere in alcun modo recuperata ai fini fiscali), relative a:

1. **acquisto dell'immobile da adibire a residenza e dimora abituale**, con l'eventuale recupero edilizio dello stesso, effettuati nell'ambito di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del D.P.R. 380/2001, limitatamente ad immobili da destinare ad uso residenziale, comprensivi delle relative pertinenze (localizzate in aree circostanti o prossime agli edifici privati, individuate catastalmente come pertinenziali e comunque ad essi legate da stretto e documentabile rapporto funzionale, a prescindere dalle delimitazioni delle zone urbanistiche), già esistenti alla data di pubblicazione del bando (non è ammissibile a contributo l'acquisto delle sole pertinenze);

2. **realizzazione di lavori di ristrutturazione edilizia**, effettuati nell'ambito di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del D.P.R. 380/2001 e per i quali spetta una detrazioni fiscale o agevolazione di cui alla vigente normativa in materia di agevolazioni in edilizia, esclusivamente pagati tramite bonifico, di un immobile da destinare a uso residenziale e delle relative pertinenze (localizzate in aree circostanti o prossime agli edifici privati, individuate catastalmente come pertinenziali e comunque ad essi legate da stretto e documentabile rapporto funzionale, a prescindere dalle delimitazioni delle zone urbanistiche), da adibire a residen za e dimora abituale, già esistente alla data di presentazione della domanda (non è ammissibile a contributo il recupero delle sole pertinenze).

3. **Acquisto dell'immobile da adibire a residenza e dimora abituale** secondo le singole specifiche dei punti precedenti.

Gli immobili oggetto del presente Bando sono esclusivamente quelli ubicati nel territorio comunale di Piscinas.

Spese Ammissibili

- Spese di acquisto dell'immobile (solo costo dell'abitazione);
- Spese di ristrutturazione dell'immobile, comprese quelle di progettazione strettamente connesse all'intervento e l'IVA (solo qualora la medesima non possa essere in alcun modo recuperata ai fini fiscali). La quota delle spese tecniche di progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza, ecc, ammesse a rendicontazione non deve essere di importo maggiore al 10% dell'importo richiesto e ammesso a finanziamento RAS.

Spese non Ammissibili

Non sono ammissibili le spese relative a: Parti condominiali;

- Immobili residenziali aventi classificazione catastale A/1, A/8 e A/9;

- Immobili non catastalmente censiti;
- Fatture riportanti spese per il solo acquisto di materiali e/o forniture;
- Lavori in economia;
- Acquisto e/o recupero di sole pertinenze;
- Lavori su un immobile per il quale sono stati ottenuti finanziamenti per acquisto e ristrutturazione prima casa non cumulabili, in quanto espressamente indicato nella legge, con ulteriori contributi (come nel caso della L.R. n. 32 del 30/12/1985);
- Acquisto di quote immobiliari all'interno del medesimo nucleo familiare (come definito ai sensi dell'articolo 3 del DPCM n. 159/2013) o tra parenti di primo grado;
- Spese polizza assicurativa a garanzia degli obblighi contrattuali;
- Onorari notarili, spese bancarie e spese di intermediazione;
- Le spese per l'acquisto di arredi.

Inoltre, a titolo non esaustivo, non sono ammissibili: spese connesse all'allacciamento utenze, spese intestate esclusivamente a eventuali cointestatari dell'immobile. Non saranno in nessun caso ammesse spese pagate e rendicontate con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

4. AVVIO, DURATA E CONCLUSIONE DEGLI INTERVENTI

Per essere ammissibili, come stabilito dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 19/48 del 01/06/2023 sono ammessi gli acquisti effettuati e i lavori iniziati successivamente alla data del 10 marzo 2022.

In caso di contributo relativo all'acquisto, l'atto di compravendita (se non già stipulato) dovrà essere stipulato entro 6 (SEI) mesi dalla data di stipula convenzione per l'erogazione del finanziamento, pena la decadenza dal contributo.

I lavori di ristrutturazione (se non già iniziati) devono iniziare entro 12 (DODICI) mesi dalla data di stipula convenzione per l'erogazione del finanziamento e concludersi entro 36 (TRENTASEI) mesi sempre dalla data di stipula convenzione, salvo proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario.

La proroga potrà essere di massimo 3 (TRE) mesi in presenza di comprovate motivazioni oggettive; ulteriore proroga di massimo 6 mesi potrà essere concessa con corrispondente decurtazione del contributo, pari al 3,0% per ogni mese di ulteriore ritardo, valutando le frazioni di mese superiori a 15 (QUINDICI) giorni come mese intero.

I soggetti che presentano domanda sono informati fin d'ora che non saranno fatte comunicazioni di approvazione graduatoria.

5. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono beneficiare dei contributi previsti dal presente bando le persone fisiche che hanno la residenza anagrafica nel Comune di Piscinas o che si impegnano a trasferirla entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori, a condizione che il Comune di provenienza non sia esso stesso un piccolo Comune della Sardegna con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti; possono beneficiare del contributo anche coloro che, al momento della presentazione della domanda, non risiedono in un Comune della Sardegna, indipendentemente dal numero degli abitanti.

Si specifica che in caso di nucleo familiare costituendo, la domanda e' ammissibile se almeno un componente sia residente in un comune non inserito nell'elenco dei piccoli comuni della Sardegna.

Il contributo può essere concesso ad un nucleo familiare in fase di costituzione (composto anche da una sola persona) anche qualora il nucleo familiare di provenienza abbia beneficiato del medesimo contributo per un'altra abitazione, salvo il caso di finanziamenti ottenuti per acquisto e ristrutturazione prima casa non cumulabili espressamente con ulteriori contributi (come nel caso della L.R. n. 32 del 30/12/1985).

Il richiedente, alla presentazione della domanda, dovrà dichiarare il possesso dei requisiti soggettivi tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

6. ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il contributo è concesso nella misura massima del 50 per cento della spesa e comunque per l'importo massimo di euro 15.000 a soggetto. In un nucleo familiare può esserci un solo soggetto beneficiario.

Il contributo può essere riconosciuto anche a favore dei richiedenti che prevedono congiuntamente l'acquisto e la ristrutturazione. Resta fermo il limite di euro 15.000.

Per l'acquisto dell'immobile si dovrà considerare il valore indicato nella banca dell'osservatorio del mercato immobiliare *https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/ nella sezione "fabbricati terreni" > "omi" > "banche-dati" > "quotazioni-immobiliari".*

Qualora il prezzo di acquisto superi del 20% il valore massimo indicato nella banca dell'osservatorio suindicato, si richiederà al beneficiario una perizia tecnica redatta da professionista abilitato e iscritto a ordine/collegio competente in materia attestante il valore dell'immobile, e si considererà a fini del calcolo del contributo il valore minimo tra costo di acquisto e importo della perizia.

Il contributo potrà essere liquidato, previe le attività istruttorie di verifica e controllo, dal momento dell'acquisizione di tutta la documentazione relativa alla rendicontazione delle spese dell'intervento, secondo le modalità stabilite nel presente bando.

L'agevolazione prevista è concessa nella forma di contributo in conto capitale a fondo perduto, a fronte di una spesa direttamente sostenuta dal beneficiario. E' fatto obbligo per il beneficiario, in ottemperanza alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, comunicare formalmente al Comune le modalità per l'accredito del contributo spettante, indicando la persona autorizzata ad operare sul conto.

Il contributo è erogato in unica soluzione a seguito della rendicontazione finale delle spese sostenute, secondo le modalità previste dal presente bando.

E' data facoltà al beneficiario di richiedere l'anticipazione del contributo erogabile, previa presentazione di apposita polizza fideiussoria a garanzia, a carico del richiedente. L'anticipazione sarà erogata per la somma massima pari al 60% del valore richiesto a contributo.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria verrà stilata sulla base dell'attribuzione di punteggi che saranno assegnati tenendo conto dei seguenti criteri di selezione.

I criteri di valutazione stabiliti dal Comune di Piscinas sono i seguenti:

N	Criterio		Punti
1	Trasferimento residenza da un altro Comune Sardo con popolazione superiore a 3.000 abitanti		4
2	Trasferimento residenza da un altro Comune fuori dalla Sardegna		3
3	Esecuzione di lavori di ristrutturazione nel centro storico / matrice		5
4	Esecuzione di lavori di ristrutturazione in zone B o C (quest'ultime con piano attuativo approvato).		3
5	Nucleo familiare più numeroso (compreso il richiedente)	Nucleo composto da 3 persone	2
		Nucleo composto da n. 4 persone	4
		Nucleo composto da n. 5 persone e oltre	6
6	Domanda presentata da un soggetto giovane, o proprio coniuge, avente meno di 35 anni.		3

Si procederà con l'assegnazione dei contributi sulla base della posizione nella graduatoria di merito entro i limiti di spesa stabiliti dalle norme regionali di riferimento e fino all'esaurimento dei fondi disponibili per ciascuna annualità;

in caso di richieste che abbiano conseguito lo stesso punteggio verrà considerata la condizione di debolezza sociale o economica con priorità per l'indicatore ISEE più basso;

Il numero del nucleo familiare è riferito alla data di pubblicazione del bando.

Qualora non venga indicato nessun elemento per la definizione dei criteri premianti non sarà attribuito nessun punteggio di merito.

8. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo dovranno essere compilate sugli appositi moduli messi a disposizione dal Comune ed allegati al presente Bando e presentate al protocollo, entro la data di scadenza, esclusivamente, a pena di esclusione, all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.piscinas.ci.it - contenente il seguente oggetto:

"**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER L'ACQUISTO E/O LA RISTRUTTURAZIONE PRIME CASE UBICATE NEL COMUNE DI PISCINAS – ANNUALITA' 2023/2025"**, **seguito dal nome e cognome del richiedente**. Farà fede a pena di esclusione la data ed ora al sistema del protocollo di arrivo;

Si ribadisce che alla richiesta di contributo, debitamente compilata e firmata, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la fotocopia del Documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità del richiedente.

Contestualmente alla richiesta di contributo si dovrà trasmettere la scansione della marca da bollo annullata o eventualmente ricevuta pagamento telematico.

La domanda deve contenenti i seguenti dati:

- Dati dell'interessato richiedente contributo.
- Dati del tecnico incaricato (opzionale per acquisto).
- Descrizione dell'intervento.
- Dati dell'immobile.
- Proprietà e disponibilità dell'immobile.
- Parametri urbanistico - edilizi.
- Importi economici - scheda intervento.
- Dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai fini dell'erogazione del contributo.
- Impegno a trasferire la residenza entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori.
- Impegno a realizzare le opere connesse al presente procedimento in conformità alle vigenti norme edilizie, urbanistiche, igienico-sanitarie e di sicurezza.

- Impegno a rispettare tutte le condizioni tecniche e amministrative previste dall'Amministrazione Comunale per il presente procedimento.

- Impegno a realizzare integralmente i lavori oggetto del presente procedimento, se non ancora iniziati, dopo regolare autorizzazione e presentazione della pratica al SUAPEE.

- Impegno ad affidare le prestazioni necessarie per il presente procedimento, in termini di incarichi professionali ed esecuzione dei lavori, ad operatori economici in possesso dei requisiti generali prescritti dal D.Lgs 36/2023, artt. 93-94.

- Impegno ad ultimare i lavori in caso di ristrutturazione entro 36 mesi dal ricevimento della nota di concessione del contributo salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario.

- Impegno, in caso di acquisto di immobile, a stipulare l'atto di compravendita entro 6 mesi dalla data di comunicazione definitiva dell'inserimento tra i beneficiari del contributo.

- Attestazione di regolarità nei confronti dell'amministrazione comunale per quanto concerne i pagamenti delle imposte e tasse.

- Impegno a non alienare l'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo.

- Impegno a non modificare la propria residenza dall'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo.

- Consenso al trattamento dei dati personali.

Inoltre la domanda dovrà essere corredata dei seguenti allegati e documentazione:

Per opere di ristrutturazione:

a) **Computo metrico estimativo a firma di tecnico abilitato**; qualora l'ufficio tecnico riscontrasse nel computo metrico l'applicazione di prezzi anomali rispetto a quelli correnti di mercato, procederà al decurtamento dell'importo del finanziamento richiesto, previo avviso del richiedente.

b) **Relazione descrittiva contenente**: Descrizione dell'intervento con Illustrazione dei contenuti tecnici dell'intervento e delle scelte progettuali adottate e specificazione sintetica delle destinazioni d'uso e delle specifiche opere previste.

c) **Documentazione fotografica** che individui univocamente l'immobile per il quale si fa istanza e nel contempo individui lo stato di degrado e le parti da ristrutturare;

d) **Planimetrie dell'edificio con relativi estremi catastali**;

e) Ulteriore documentazione ritenuta utile dal richiedente (eventuale Inizio dei Lavori, SAL presentati ecc...).

f) Certificato ISEE

Per l'acquisto della prima casa:

a) Copia del preliminare di compravendita tra i privati o Copia dell'atto notarile di compravendita.

b) Planimetria dell'alloggio e certificato catastale con specificazione della categoria catastale e della data di costruzione;

c) Documentazione fotografica che individui univocamente l'immobile per il quale si fa istanza di acquisto;

d) Certificato ISEE

9. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Servizio comunale competente gestirà la fase di istruttoria delle domande pervenute, provvedendo quindi:

- a valutare l'ammissibilità formale delle domande pervenute, definendone il relativo elenco;

- a formulare la graduatoria delle domande che si sono collocate in posizione utile per ricevere il contributo sulla base delle risorse finanziarie disponibili, come specificato al punto 2 del presente bando

Non saranno considerate ammissibili, e pertanto saranno escluse, le domande non presentate secondo le modalità indicate al precedente paragrafo 8 "Modalità e termini di presentazione delle domande".

Il Responsabile del Settore competente, con proprio atto, sulla base delle istruttorie effettuate provvede, entro 90 giorni dal termine per la presentazione delle domande all'approvazione dell'elenco delle domande ammissibili e all'approvazione dell'elenco delle domande non ammissibili con indicata la relativa motivazione.

L'eventuale richiesta di integrazioni da parte del Comune interrompe i termini del procedimento di istruttoria ed erogazione del contributo. La documentazione integrativa dovrà essere inviata dal beneficiario entro un termine perentorio non superiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione. I termini del procedimento iniziano nuovamente a decorrere dalla data di ricezione delle integrazioni richieste.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario non provveda a fornire le integrazioni richieste o, qualora le integrazioni stesse non risultino, a giudizio del Servizio comunale preposto, soddisfacenti, il Responsabile del Settore competente comunica, ai sensi dell'art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s. m. i., i motivi ostativi dell'accoglimento della istanza di erogazione del contributo. Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione i richiedenti del contributo possono presentare osservazioni scritte corredate da eventuale documentazione. La comunicazione interrompe i termini per concludere il procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine dei 10 giorni. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

Formazione e approvazione della graduatoria definitiva

L'elenco delle domande ammissibili a finanziamento comprensivo di quelle finanziate con le risorse disponibili e di quelle non finanziate per esaurimento dei fondi sarà pubblicato sul sito web comunale, nella sezione "Albo Pretorio": la pubblicazione ha valore di comunicazione e notifica agli interessati.

A seguito di formazione della graduatoria, i soggetti risultanti beneficiari del finanziamento, dovranno fornire la documentazione attestante il possesso dei requisiti di selezione finalizzati alla formulazione della graduatoria definitiva. Tale documentazione può essere richiesta a qualunque soggetto inserito nella graduatoria definitiva.

La documentazione prodotta unitamente alla domanda di beneficio deve essere riferita all'immobile da recuperare e/o acquistare individuate nella stessa, pena l'esclusione della domanda stessa dalla graduatoria di merito.

Ultimata l'istruttoria della documentazione, per la quale il Comune di Piscinas potrà richiedere eventuali integrazioni e chiarimenti, si procederà all'approvazione della graduatoria definitiva che sarà pubblicata sul sito internet del Comune.

Il soggetto che non dimostri il possesso dei requisiti sarà escluso dalla graduatoria.

Gli Uffici comunali provvederanno a trasmettere ai soggetti beneficiari utilmente inseriti nella graduatoria la comunicazione di concessione del contributo con l'indicazione dell'ammontare dello stesso e con indicazione delle modalità di trasferimento e rendicontazione delle risorse.

A seguito della comprova dei requisiti di ammissibilità si procederà alla stipula della convenzione, senza la quale non potrà in nessun modo essere erogato il contributo. La convenzione verrà stipulata dal responsabile del servizio tecnico, con i soggetti beneficiari, in bollo e nella forma di scrittura privata, soggetto a registrazione solamente in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere, in caso di stanziamento di nuove risorse finanziarie o di economie di spesa, al finanziamento delle ulteriori domande ammissibili, mediante scorrimento della graduatoria, a cui non è stato concesso il contributo per carenza di risorse a valere sul presente bando.

10. MODIFICHE

Non sono ammesse modifiche in corso d'opera ai singoli interventi approvati, se non imputabili a cause di forza maggiore o ad impossibilità sopravvenuta, che modifichino sostanzialmente obiettivi, finalità e che implichino il venir meno di uno o più dei requisiti di ammissibilità dei singoli interventi.

Eventuali altre modifiche sono ammissibili ma devono essere preventivamente autorizzate dal Settore comunale competente previa formale e motivata richiesta, da inoltrarsi prima della richiesta di erogazione del contributo.

L'eventuale autorizzazione di modifiche non comporta in ogni caso un aumento dell'importo del contributo originariamente concesso.

11. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

I beneficiari ammessi a contributo saranno abilitati a presentare la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute dal beneficiario stesso per l'intervento e a richiedere, nelle modalità previste dal bando, l'erogazione del contributo.

La rendicontazione dell'intervento deve essere presentata entro un periodo massimo di 3 mesi dalla conclusione dell'intervento. La rendicontazione assume forma di dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e con le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La richiesta di erogazione del contributo dovrà contenere:

1. attestazione di conferma del mantenimento dei requisiti necessari;
2. attestazione che il beneficiario intestatario dell'immobile e delle relative pertinenze ha acquisito la residenza e la dimora abituale nell'immobile oggetto di acquisto e/o recupero, con inserimento della relativa data;
3. attestazione che l'immobile è adibito a uso residenziale;
4. il codice IBAN sul quale farsi accreditare il contributo, che dovrà essere obbligatoriamente riferito ad un conto corrente intestato o cointestato al beneficiario;
5. nel caso di acquisto:
   a) la data di sottoscrizione dell'atto di compravendita dell'immobile ed eventuali pertinenze;
   b) l'importo delle spese sostenute, la modalità e gli estremi del pagamento;
   c) perizia tecnica redatta da professionista abilitato e iscritto a ordine/collegio competente in materia attestante il valore dell'immobile (qualora il prezzo di acquisto superi del 20% il valore massimo indicato nella banca dell'osservatorio);
6. nel caso di recupero:
   a) l'importo delle spese sostenute, riportando, per ciascuna fattura che concorre al raggiungimento della spesa sostenuta per lavori, gli estremi del bonifico (istituto, data, importo, beneficiario del bonifico);
   b) dichiarazione che le fatture si riferiscono a lavori eseguiti unicamente sull'immobile e sulle eventuali pertinenze per il quale si richiede il contributo;
   c) dichiarazione che per gli interventi proposti a contributo il beneficiario non ha richiesto agevolazione di cui a leggi che ne prevedano espressamente la non cumulabilità;
   d) la data di conclusione dei lavori di ristrutturazione edilizia.
7. inoltre, il beneficiario, dovrà allegare alla rendicontazione i seguenti documenti in formato digitale:

a. nel caso di acquisto di abitazione:

i. atto pubblico di compravendita;

ii. almeno 10 immagini dell'immobile e delle eventuali pertinenze con punti di ripresa sia esterni che interni;

b. nel caso di lavori di ristrutturazione edilizia:

i. comunicazione di realizzazione lavori a firma di tecnico per almeno l'importo dichiarato in sede di presentazione della domanda;

ii. fatture e relativi bonifici di pagamento ed estratto conto relativo, da cui risultino: riferimenti catastali dell'immobile, la causale del versamento (con riferimento alla normativa vigente in materia di agevolazioni in ambito edilizio), l'importo (che deve coincidere con l'importo fattura) e il relativo numero della fattura, il codice fiscale del beneficiario del contributo, il codice fiscale o numero di partita IVA del beneficiario del pagamento;

iii. almeno 10 immagini dell'immobile e delle eventuali pertinenze con punti di ripresa sia esterni che interni, con raffronto tra ante e post intervento.

12. ISTRUTTORIA DELLA FASE DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Servizio comunale competente per l'istruttoria preliminare all'erogazione provvederà, per ciascuna domanda ammessa a contributo, a verificare la completezza e la validità della documentazione inoltrata e delle spese effettivamente sostenute, richiedendo qualora necessario chiarimenti o integrazioni.

L'erogazione del contributo verrà effettuata in unica soluzione, a seguito della positiva verifica della relativa documentazione, con atto del Responsabile del servizio competente, salvo ipotesi di richiesta di anticipazione come disciplinata all'ultimo comma del paragrafo 6 del presente bando.

In nessun caso potrà essere corrisposto un contributo superiore a quello richiesto e concesso.

L'eventuale richiesta di integrazioni da parte del Comune interrompe i termini del procedimento di istruttoria ed erogazione del contributo, fissati in 60 giorni dalla data di presentazione della documentazione per l'erogazione del contributo. La documentazione integrativa dovrà essere inviata dal beneficiario, mediante le forme indicate nella richiesta, entro un termine perentorio non superiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione. I termini del procedimento iniziano nuovamente a decorrere dalla data di ricezione delle integrazioni richieste o, in mancanza, alla scadenza del termine dei 15 giorni.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario non provveda a fornire le integrazioni richieste o, qualora le integrazioni stesse non risultino, a giudizio del Servizio comunale preposto, soddisfacenti, il Responsabile del Settore competente comunica, ai sensi dell'art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s. m. i., i motivi ostativi dell'accoglimento della istanza di erogazione del contributo. Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione i richiedenti del contributo possono presentare osservazioni scritte corredate da eventuale documentazione, esclusivamente mediante l'apposito applicativo. La comunicazione interrompe i termini di conclusione del procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine dei 10 giorni.

Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

13. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E VINCOLI DI DESTINAZIONE DELL'IMMOBILE

Il beneficiario del contributo è soggetto all'obbligo di:

- trasferire la propria residenza nel Comune entro 18 mesi dalla data di acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori;

- non modificare la propria residenza dall'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;

- non alienare l'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;

- in caso di acquisto, stipulare atto pubblico di compravendita entro 6 mesi dalla data di comunicazione definitiva dell'inserimento tra i beneficiari del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;

- effettuare i lavori di ristrutturazione entro 36 mesi dalla data di riconoscimento del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;

- mantenere l'immobile a uso residenziale e di non utilizzare lo stesso o le relative pertinenze per attività che gli procurino vantaggio economico;

- consentire e agevolare le attività di sopralluogo da parte del Comune, nonché a fornire tutte le informazioni ed i documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a contributo, per tutto il periodo in cui sono possibili controlli;

14. CONTROLLI E SOPRALLUOGHI

Il Settore comunale competente, le strutture della RAS, o altri enti e/o società opportunamente incaricate, potrà provvedere a verificare la congruenza e la veridicità dei dati riportati nelle domande di contributo e nelle richieste di erogazione con i dati disponibili nelle banche dati a disposizione del Comune e di altre Pubbliche Amministrazioni.

I dati e le dichiarazioni rese, che non siano direttamente verificabili nelle banche dati, potranno essere oggetto di specifici controlli, che potranno essere effettuati anche in collaborazione con altri enti, e potranno riguardare il rispetto nel tempo degli obblighi assunti. I controlli potranno essere effettuati mediante richieste di documentazione in originale, verifiche di informazioni in possesso presso altri Enti (in particolare per quanto riguarda l'effettiva residenza e dimora abituale), ovvero a mezzo di sopralluoghi.

Qualora in esito alle verifiche effettuate emergessero gravi irregolarità nelle dichiarazioni rese o nei documenti presentati o nell'effettuazione dei lavori, il Settore competente provvederà alla revoca del contributo, e al recupero di eventuali somme già versate, maggiorate degli interessi maturati, fatte salve le ulteriori conseguenze penali e/o le dovute denunce alle autorità competenti.

Qualora emergessero divergenze con quanto dichiarato, il Responsabile del Settore competente provvederà a comunicarlo al soggetto interessato, assegnando il termine di 15 giorni per fornire chiarimenti o presentare osservazioni, esclusivamente mediante l'apposito applicativo. Decorso detto termine il Responsabile del Settore competente procederà ad adottare gli atti di conseguenza.

I controlli potranno essere esercitati, per ciascuna domanda, dalla data di approvazione della graduatoria fino ai 10 anni successivi all'erogazione del contributo.

15. RINUNCE

Fatto salvo quanto riportato nel punto 4 del presente Bando in riferimento a eventuali proroghe, il beneficiario nel caso si verifichi qualsiasi impedimento che non consenta di portare a conclusione l'intervento o l'acquisizione della residenza anagrafica nella nuova abitazione entro i termini previsti, è tenuto a comunicare tempestivamente il sorgere di tali impedimenti, e a presentare una formale dichiarazione di rinuncia al contributo stesso.

In tal caso il Comune provvederà alla revoca totale del contributo concesso.

In caso di rinunce successive all'erogazione del contributo, il Settore attiverà la procedura per il recupero delle eventuali somme già erogate, maggiorate degli interessi maturati.

16. DECADENZE, RIDUZIONI, REVOCHE E SANZIONI

Il Comune revoca il contributo concesso ai singoli beneficiari quando si verifica una delle seguenti condizioni:

a. il beneficiario violi l'obbligo di mantenimento della residenza e della dimora abituale;

b. il venir meno di uno o più dei requisiti di ammissibilità;

c. la mancata conclusione e/o rendicontazione del singolo intervento, entro i termini previsti, eventualmente prorogati;

d. la falsità in dichiarazioni ovvero qualsiasi altra grave e circostanziata irregolarità imputabile al beneficiario e non sanabile;

e. la rendicontazione della spesa in modo non rispondente alle modalità previste dal bando;

f. qualora il beneficiario alieni o affitti l'immobile oggetto di contributo nei primi 5 anni dall'erogazione del contributo;

g. qualora il beneficiario non si renda disponibile a controlli e sopralluoghi, e/o non trasmetta la documentazione richiesta entro i limiti stabiliti dal bando.

17. PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella figura del Responsabile del Servizio Tecnico, Geom. Maurizio Desogus.

Il diritto di accesso deve essere esercitato in conformità alle disposizioni stabilite dalla normativa vigente in materia. I richiedenti potranno prendere visione degli atti del procedimento presso il Comune di Piscinas, Servizio Tecnico, Via Regina Margherita n. 65, 09010 Piscinas (SU).

Ai fini del rispetto del principio di trasparenza delle procedure si informano i soggetti partecipanti che tutti gli atti inerenti alla approvazione degli elenchi dei soggetti ammissibili e di quelli esclusi saranno diffusi tramite la loro pubblicazione sul sito internet del Comune di Piscinas.

18. INFORMAZIONI E CONTATTI

Per eventuali informazioni è possibile contattare il Servizio Tecnico alla seguente email: tecnico.piscinas@tiscali.it a cui è possibile inviare mail con richieste di informazioni e/o chiarimenti.

19. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Piscinas, con sede in Piscinas, Via Regina Margherita 65, email: protocollo@pec.comune.piscinas.ci.it, tel: 0781964440, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza. Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

IN ALTERNATIVA Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa. I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati

potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Per ulteriori informazioni sull'oggetto dei lavori, gli interessati potranno rivolgersi al RUP: Geom. Maurizio Desogus.

Allegato alla presente:

- Domanda di partecipazione e scheda autovalutazione (Allegato A)

Piscinas, Lì 08/11/2023

COMUNE DI PISCINAS - Provincia CI - UFFICIO TECNICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Maurizio Desogus

f.to digitalmente

maurizio desogus
08.11.2023
11:08:56
GMT+01:00