



# COMUNE DI PISCINAS

PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS  
Via Regina Margherita, 65 tel. 0781/964440 - 963111  
fax 0781/964754

[Tecnico.piscinas@tiscali.it](mailto:Tecnico.piscinas@tiscali.it) – pec: [tecnico@pec.comune.piscinas.ci.it](mailto:tecnico@pec.comune.piscinas.ci.it)

<b>OGGETTO:</b>	<b>Cantiere di nuova attivazione ai sensi della L.R. n. 1 del 11/01/2018 Art. 2 - Programma integrato plurifondo per il lavoro "LAVORAS" - CUP: G29F18000950002 - CIG ZA727B8ED1.</b>
-----------------	---

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

### Articolo 1.

#### STAZIONE APPALTANTE

Comune di Piscinas - Via Regina Margherita n. 65 – 09010 Piscinas (CI) - Codice fiscale : 90005610929. Tel . 0791964440 -963111  
fax 0781964754 Servizio Tecnico Comunale.-

Email: [tecnico.piscinas@tiscali.it](mailto:tecnico.piscinas@tiscali.it)- PEC [tecnico@pec.comune.piscinas.ci.it](mailto:tecnico@pec.comune.piscinas.ci.it) ; Sito Internet : [www.comune.piscinas.ci.it](http://www.comune.piscinas.ci.it);

### Articolo 2.

#### OGGETTO DELLA GARA

L'appalto ha per oggetto l'espletamento del servizio di gestione dei cantieri di nuova attivazione di cui alla L.R. 01/2018 Programma LavoRAS. Il servizio si occuperà principalmente della gestione tecnica, amministrativa e contabile, relativa al cantiere di cui sopra che prevede l'inserimento lavorativo di soggetti che, non usufruendo di altre sovvenzioni pubbliche o indennità di disoccupazione e/o mobilità, si trovino in condizioni di disoccupazione o inoccupazione, il cui nominativo verrà fornito direttamente dall'Amministrazione Comunale e le cui selezioni verranno fatte direttamente dal Comune di Piscinas.

### Articolo 3.

#### FINALITA' ED OBIETTIVI

Il servizio è finalizzato all'attivazione di un cantiere comunale per l'occupazione attraverso l'inserimento di N. 1 unità lavorativa così identificata:

- **n. 1 unità di impiegato tecnico, (diploma di geometra o perito edile) categoria C1 - CCNL per le Cooperative Sociali;**

Il suddetto lavoratore sarà assunto e gestito dalla Cooperativa sociale affidataria. Quest' ultima dovrà essere costituita ai sensi della L. 8 novembre 2001 n. 381, "Disciplina delle cooperative Sociali" e della L.R. n. 16/97 "Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale", con la quale si intende incentivare l'occupazione attraverso la realizzazione di progetti finalizzati alla realizzazione, manutenzione e realizzazione di opere o attività di pubblica utilità.

La gestione del cantiere occupazionale sarà affidata alla Cooperativa la quale provvederà ad assumere il soggetto da inserire al lavoro con contratto a tempo determinato, sotto il proprio coordinamento e secondo le indicazioni che verranno fornite nello specifico dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Le lavorazioni che dovranno essere svolte avverranno in collaborazione con il personale dipendente del Comune di Piscinas.

È in capo alla Cooperativa, comunque, la supervisione per quanto attiene i propri lavoratori.

Il cantiere comunale in oggetto risponde all'esigenza del Comune di Piscinas di apportare nuove professionalità a supporto degli uffici comunali nell'implementazione di procedure correlate all'efficientamento, alla digitalizzazione e informatizzazione dei servizi comunali

(ufficio tecnico comunale). L'obiettivo primario è correlato al miglioramento dell'efficienza dei processi organizzativi riguardanti differenti settori della medesima Amministrazione, secondo il seguente ambito di intervento:

settore di intervento	Ambito di intervento	Descrizione della tipologia di attività
6. Patrimonio pubblico ed efficientamento delle procedure comunali	6.1 Progetti finalizzati alla valorizzazione e al miglioramento della gestione dei beni e delle procedure pubbliche	6.1 g) Cantiere di efficientamento procedurale finalizzato a supportare gli uffici pubblici nell'attuazione di procedure ad alto impatto sullo sviluppo sociale ed economico

#### Articolo 4. DESTINATARI

L'utenza è costituita da n. 1 soggetto da inquadrare come **impiegato tecnico, geometra cat. C1 - Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) per le cooperative sociali**, il cui nominativo discende da una graduatoria stilata sulla base delle indicazioni e dei requisiti dettati dalla normativa regionale. Il soggetto verrà selezionato direttamente dal Comune di Piscinas.

Con lo stesso lavoratore, la cooperativa affidataria dovrà stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato, presumibilmente per la durata di **mesi 8 (otto)**, e rispettivamente per **20 (venti) ore settimanali**. L'orario di lavoro sarà distribuito su 5 giorni lavorativi. Il contratto da applicare sarà conforme al contratto collettivo corrispondente al settore privato, applicabile in via diretta od analogica per i profili professionali similari.

La distribuzione delle ore lavorative sarà comunicato dall'ufficio tecnico dopo l'aggiudicazione e indicativamente sarà dal lun. al ven. dalle 9.00 alle 13.00.

#### Articolo 5. DURATA E DECORENZA DELL'APPALTO.

L'appalto avrà durata presunta di **mesi 8 (otto)** a partire dall'avvio effettivo del servizio, potrà subire modifiche dei tempi nei limiti dell'importo posto a base di gara e dal verificarsi di eventuali economie in capo all'intero importo del finanziamento, che saranno prontamente impegnate per la prosecuzione dei tempi lavorativi, previa autorizzazione da parte del soggetto finanziatore.

#### Articolo 6 VALORE COMPLESSIVO DEL PROGETTO E IMPORTO A BASE DI GARA.

Il quadro economico di intervento è redatto nel rispetto di quanto stabilito nell'allegato alla D.G.R. n. 11/3 del 2 marzo 2018 – Strategia generale – Misura Cantieri di nuova attivazione (Rif. Parte II – Misura “Cantieri di nuova attivazione”) per un valore presunto complessivo delle prestazioni pari a **€. 19.263,35** (IVA esclusa) di cui:

- I. **€. 18.294,06** per spese fisse da destinare alla manodopera e non soggette a ribasso d'asta;
- II. **€. 300,00** per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (formazione, visite mediche ecc);
- III. **€. 669,29** per spese riferite al servizio di gestione - cooperativa **soggetto a ribasso d'asta**;

L'importo complessivo del servizio comprende:

- Paga base oraria, indennità territoriale di settore, eventuali assegni familiari, E.D.R. e ogni quant'altro previsto dal contratto di lavoro;
- formazione, informazione sulla sicurezza, nonché visite mediche specialistiche, predisposizione del D.V.R. e quando altro necessario e previsto dal D.Lgs 81/2008.
- costi di gestione della Cooperativa calcolati max 3% sull'importo complessivo di finanziamento;

Resta inteso che i costi di gestione, soggetti a ribasso d'asta, sono riferiti all'inserimento lavorativo di n. 1 lavoratore, per 14 mesi di lavoro e 25 ore settimanali. Qualora si prospettasse una proroga dei tempi di lavoro i relativi costi di gestione (parte variabile) saranno prontamente rimodulati sulla base dell'entità degli ulteriori tempi di lavorazione al netto del ribasso d'asta e secondo altre economie

venutosi a creare. Il cantiere occupazionale sarà articolato in un unico turno di lavoro.

Il canone sarà pagato dal Comune all'appaltatore in rate mensili posticipate entro 30 giorni dalla data di emissione della relativa fattura. L'eventuale ritardato pagamento da parte del Comune delle rate del canone di appalto o degli importi per prestazioni straordinarie, non farà sorgere nell'appaltatore il diritto di abbandono o di riduzione parziale dei servizi.

Qualora nel pagamento del canone non venissero rispettati i termini indicati, il calcolo degli interessi di mora spettanti all'appaltatore, partirà solo dal giorno successivo alle scadenze citate, e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Dal pagamento del canone mensile convenuto, sarà detratto l'importo delle spese per l'esecuzione d'ufficio e delle sanzioni disciplinari applicate in caso di disservizi.

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'articolo 3 della legge 13/8/2010 n. 136. Nel caso in cui le transazioni economiche riguardanti il presente appalto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A. e/o senza utilizzare il bonifico bancario o postale, o gli altri strumenti atti a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, si procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

#### **Articolo 7.**

##### **REVISIONE DEI PREZZI**

Per tutta la durata del contratto non è prevista la revisione dei prezzi, pertanto l'aggiudicatario, nel formulare l'offerta, dovrà tener conto di quanto previsto nel presente capitolato e di eventuali aumenti derivanti da contratti di lavoro o ISTAT.

#### **Articolo 8.**

##### **MATERIALE ATTREZZATURE E FORNITURE.**

Per quanto attiene la fornitura di attrezzature e materiali necessari alla conduzione del servizio saranno acquisiti in economia dall'Ufficio Tecnico Comunale e verranno consegnati al referente o la lavoratore designato che ne sarà il diretto responsabile. Resta inteso che tutti i materiali ed attrezzature restano di proprietà comunale.

#### **Articolo 9**

##### **REFERENTE**

L'aggiudicatario si impegna ad individuare ed informare l'ufficio tecnico del nominativo del coordinatore il cui compito sarà quello di monitorare gli inserimenti lavorativi, verificare il rispetto dei giorni e degli orari di lavoro e delle mansioni assegnate. Il coordinatore dovrà essere persona competente, reperibile telefonicamente dall'ufficio tecnico comunale.

In caso di sostituzione si dovrà dare immediata comunicazione del nuovo nominativo.

Tutto il personale dovrà essere dotato di tesserino di riconoscimento riportante il nome, cognome e il nominativo della cooperativa, nonché foto e qualifica.

#### **Articolo 10.**

##### **OBBLIGHI ED ONERI DELL'APPALTATORE. L'aggiudicatario:**

▣ si impegna al rispetto di tutte le norme legislative e regolamentari, nazionali e locali, vigenti, o emanate nel corso della vigenza contrattuale, in ordine alla materia oggetto del contratto e alla tutela del personale addetto. Tutti gli obblighi e gli oneri retributivi, assicurativi, infortunistici, assistenziali o previdenziali, sono a carico dell'impresa, la quale ne è la sola responsabile, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione e di indennizzo da parte della medesima.

▣ ha, nei confronti dei lavoratori impiegati nel servizio, l'obbligo assoluto:

- di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per la specifica categoria di dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo in cui si esegue il servizio, con particolare riguardo ai minimi retributivi e agli strumenti di tutela dell'occupazione;
- di applicare tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti le contribuzioni e le assicurazioni sociali, nonché di corrispondere regolarmente le retribuzioni mensili maturate previste da leggi, regolamenti, contratti nazionali, territoriali e/o regionali ed aziendali stipulati dalle organizzazioni sindacali più rappresentative su base nazionale nel settore a cui il servizio fa



riferimento.

Ai sensi della vigente normativa in materia, l'emissione di ogni certificato di pagamento è subordinata all'acquisizione del DURC e di ogni altra documentazione attestante che gli adempimenti connessi con le prestazioni di lavoro concernenti il servizio (versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente, versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie dei dipendenti) sono stati correttamente eseguiti dall'appaltatore.

- Il contraente è tenuto all'osservanza delle disposizioni dettate dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare deve:
- ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni adottando tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi;
  - garantire, pena la risoluzione del contratto od il mancato affidamento dell'appalto, il rispetto dei seguenti adempimenti:
    - redazione del documento di valutazione dei rischi
    - adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute.
  - informare e formare adeguatamente il proprio personale circa i rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinato ad operare e comunicare alla stazione appaltante i rischi specifici derivanti dalla sua attività che verranno introdotti nell'ambiente stesso.

In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dal Comune o ad esso segnalata dalla Direzione Provinciale del Lavoro, il Comune medesimo comunica all'impresa e se del caso anche alla Direzione suddetta, l'inadempienza accertata, procedendo alla sospensione del pagamento del corrispettivo servizio. Le somme accantonate sono destinate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui al presente articolo e vengono svincolate al momento in cui sia accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le sospensioni dei pagamenti l'impresa non può opporre eccezione al Comune, né ha titolo a risarcimento di danni. In caso di inottemperanza grave e reiterata agli obblighi precisati nel presente articolo è facoltà dell'Amministrazione appaltante di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale.

- Il contraente risponde direttamente dei danni alle persone e cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio derivanti da cause ad esso imputabili di qualunque natura o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto a rivalsa o compensi da parte dell'Amministrazione.
- Il contraente deve avere un contegno riguroso e rispettoso nei confronti dell'utenza;
- Il contraente non può chiedere compensi di alcun tipo agli utenti per le prestazioni effettuate in nome e per conto del Comune;
- Il contraente deve dare immediata comunicazione al responsabile del procedimento di qualsiasi circostanza ed evenienza che, rilevata nell'espletamento del servizio offerto, possa impedire il suo corretto svolgimento, prima telefonicamente e alla prima giornata utile per iscritto.

## **Articolo 11** **CONTROLLI E VIGILANZA IN CORSO DI ESECUZIONE**

Il Comune si riserva la facoltà di far eseguire dai propri incaricati, in qualsiasi momento, controlli e verifiche, al fine di accertare che il servizio oggetto di affidamento avvenga nel rispetto delle prescrizioni contrattuali.

Salvo ulteriori conseguenze, nell'ipotesi di accertate inadempienze l'Amministrazione può richiedere prestazioni di pronto intervento e di servizio straordinario, senza che la ditta abbia nulla a pretendere.

Gli incaricati delle verifiche ed ispezioni redigono apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza le manchevolezze, i difetti e le inadempienze rilevate, nonché le proposte e le indicazioni che ritengono necessarie per gli ulteriori interventi.

Le verifiche ed ispezioni sono effettuate alla presenza di incaricati dell'impresa aggiudicataria, che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.

Le verifiche ed i controlli effettuati non esimono l'impresa dalle responsabilità di cui al presente capitolato.

## **Articolo 12** **ASSICURAZIONI E CAUZIONI.**

L'aggiudicatario risponde direttamente dei danni alle persone e cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio derivanti da

cause ad esso imputabili di qualunque natura o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto a rivalsa o compensi da parte dell'Amministrazione.

A garanzia dell'esatta e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal presente capitolato, l'Aggiudicatario dovrà costituire, all'atto della stipula del contratto d'appalto, apposita cauzione per un importo pari al 10 % (dieci per cento) dell'importo contrattuale riferito a tutta la durata dei servizi, e comunque in conformità all'art. 103 del D. Lgs.50/2016, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, che deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune di Piscinas.

Qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; qualora il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.

Ai sensi dell' art. 40, comma 7, del Codice dei contratti, l'importo della garanzia fideiussoria è ridotto al 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45012 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001:2000.

In caso di associazione temporanea di concorrenti di tipo orizzontale le riduzioni di cui al presente comma sono accordate qualora il possesso del suddetto requisito sia comprovato da tutte le imprese in associazione.

In caso di associazione temporanea di concorrenti di tipo verticale le riduzioni sono accordate esclusivamente per le quote di incidenza della parte dei servizi assunti integralmente da imprese in associazione in possesso del requisito. Tale beneficio non è frazionabile tra imprese che assumono servizi dello stesso tipo.

In caso di avvalimento, per beneficiare della riduzione, il requisito della qualità deve essere posseduto in ogni caso dall'impresa partecipante e aggiudicataria, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria. La cauzione verrà svincolata alla cessazione del rapporto contrattuale, una volta liquidata e saldata ogni pendenza, a seguito del nulla osta del Responsabile del Procedimento. Resta però convenuto che, dopo la scadenza del contratto, la cauzione, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, potrà restare vincolata, in tutto o in parte, a garanzia dei diritti di eventuali creditori fino a quando la Ditta non avrà dimostrato di aver assolto ogni obbligo e tacitato ogni credito, e saranno inoltre pervenute le dichiarazioni liberatorie degli istituti assicurativo - previdenziali.

Nel caso di inadempimenti contrattuali, l'Amministrazione Comunale avrà il diritto di avvalersi d'autorità della cauzione prestata.

La Ditta Appaltatrice è tenuta a reintegrare, nel termine massimo di un 15 gg, l'importo della cauzione qualora l'Amministrazione Comunale abbia dovuto avvalersi di essa in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione dovrà essere ricostituita nella sua integrità nel termine di 15 giorni, ove per qualsiasi causa, l'importo della stessa scenda al di sotto di quanto previsto dal presente articolo.

A garanzia della mancata sottoscrizione del contratto, i soggetti partecipanti sono tenuti a prestare idonea cauzione provvisoria.

Ai sensi del comma 11 dell'art. 54 della suddetta normativa, le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alla UNI CEI ISO 9000, usufruiscono del beneficio che la cauzione e la garanzia fideiussoria sono ridotte al 50% .

La cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà espressamente contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia di cui ai commi 2 e 3, qualora il concorrente risulti aggiudicatario.

In caso di costituenda ATI la polizza fideiussoria dovrà obbligatoriamente essere intestata a tutte le imprese che intendono associarsi .

Le imprese costituite ATI per avvalersi del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria ( prevista dal comma 11 dell'art. 54 L.R . n° 5/2007) devono possedere tutte la certificazione di qualità

### **Articolo 13.**

#### **PAGAMENTI.**

La liquidazione del corrispettivo contrattuale sarà effettuata con rate mensili posticipate, dietro presentazione di apposita fattura all'ufficio protocollo del Comune di Piscinas.

La liquidazione del corrispettivo avverrà entro 30 gg. dalla presentazione della fattura, alla quale dovranno essere allegati le schede orarie di ciascun lavoratore, contenenti le ore effettuate giornalmente e le ore complessive del mese, debitamente sottoscritte dagli

stessi e dal legale rappresentante della cooperativa. In caso di fatture non regolari, mancata consegna, o incompleta consegna della documentazione richiesta, i 30gg decorrono dalla data di regolarizzazione.

Nella fattura dovrà essere specificato il monte ore di servizio espletato, il costo orario applicato ed il costo complessivo del servizio.

La liquidazione del corrispettivo è, tuttavia subordinata all'acquisizione da parte della stazione appaltante del DURC per la verifica della regolarità della situazione previdenziale ed assicurativa dell'appaltatore.

#### **Articolo 14.**

#### **PENALITA'.**

Le inadempienze derivanti dagli obblighi contrattuali comporteranno l'applicazione di una penalità, per ogni contestazione, pari a € **150,00**, oltre le spese conseguenti cui l'ente dovesse andare incontro in relazione al mancato adempimento dell'affidatario.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da formale contestazione da parte dell'ufficio tecnico nei confronti del quale la Ditta, avrà la facoltà di presentare le controdeduzioni entro o non oltre 10 gg dalla ricezione della contestazione. Dopo avere contestato 2 volte, tramite raccomandata A/R o PEC, e aver provveduto alla risoluzione tramite incontro in contraddittorio e senza che questi abbiano portato alla risoluzione del contenzioso, l'amministrazione provvede a risolvere il contratto, fatte salve e riservate eventuali azioni di rivalsa per risarcimento danni.

Pagamenti di eventuali danni per mancato servizio o per qualsiasi altra motivazione verranno applicati mediante ritenuta sulla rata d'acconto di pagamento del canone d'appalto o tramite incameramento della polizza fidejussoria.

#### **Articolo 15. – RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER INADEMPIENZA.**

Sono cause di risoluzione:

- aver subappaltato il servizio;
- mancata assunzione del servizio alla data stabilita;
- cause di cui all'articolo precedente;
- sopravvenute cause ostative o di esclusione legate alla legislazione antimafia;
- sopravvenuta condanna definitiva di legale rappresentante per un reato contro la pubblica amministrazione;
- mancata regolarizzazione del rapporto di lavoro;
- in caso di cessione dell'Impresa, di scioglimento e/o cessazione dell'attività dell'Impresa, di subappalto;
- in caso di concordato preventivo, fallimento o violazioni degli obblighi contributivi, retributivi e fiscali a proprio carico e/o nei confronti di dipendenti o collaboratori da parte dell'Impresa secondo quanto previsto dal CCNL di settore;
- in caso di mancata redazione del piano delle misure per la sicurezza dei lavoratori nonché violazione delle norme che tutelano la sicurezza degli operatori dell'Impresa nell'esecuzione dell'attività oggetto del contratto;
- la sospensione del servizio per un periodo superiore alle 48 h. esclusi i casi di forza maggiore;
- quando la Ditta non sia più in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento dei servizi previsti nel presente appalto;
- nel caso in cui l'Impresa violi le prescrizioni dell'appalto in materia di tutela previdenziale, antinfortunistica e assicurativa dei propri lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio o di dipendenti di imprese subappaltatrici nei casi previsti.
- qualora l'Impresa si renda colpevole di frode, grave negligenza e grave inadempimento nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
- in caso di abituale inadeguatezza e negligenza nell'esecuzione del servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate compromettano il servizio e arrechino o possano arrecare danno alla Committente;
- nel caso in cui l'appaltatore sia colpito da provvedimento definitivo di applicazione di una misura di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n.1423 ed agli articoli 2 e seguenti della legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per
- frodi nei riguardi dal Comune, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti comunque



- interessati ai servizi, ai sensi dell'articolo 135 del Codice dei contratti;
- manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi affidati;
- sospensione dei servizi o mancata ripresa degli stessi da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- rallentamento nell'esecuzione dei servizi, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei medesimi nei termini previsti dal contratto o nella loro qualità;
- non rispondenza dei beni/servizi forniti alle specifiche di contratto e allo scopo del servizio affidato;
- mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al decreto legislativo n. 81/2008 o ai piani di sicurezza, integranti il contratto, e delle ingiunzioni fattegli al riguardo dal personale comunale incaricato del controllo;
- ogni altra inadempienza qui non contemplata ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile;

Nei casi di risoluzione del contratto e di esecuzione d'ufficio, come pure in caso di fallimento dell'appaltatore, i rapporti economici con questo o con il curatore sono definiti, con salvezza di ogni diritto e ulteriore azione del Comune, nel seguente modo:

a) con affidamento del servizio all'Impresa risultata seconda classificata nella graduatoria della procedura di gara e in caso di rifiuto di quest'ultima alle successive seguendo l'ordine di graduatoria. E' in ogni caso facoltà della Committente procedere a trattativa privata con imprese qualificate del settore per garantire la continuità dell'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

b) ponendo a base d'asta del nuovo appalto o di altro affidamento ai sensi dell'ordinamento vigente, l'importo lordo dei servizi di completamento e di quelli da eseguire d'ufficio in danno, risultante dalla differenza tra l'ammontare complessivo lordo dei servizi posti a base d'asta nell'appalto originario, eventualmente incrementato per perizie in corso d'opera oggetto di regolare atto di sottomissione o comunque approvate o accettate dalle parti nonché dei servizi di ripristino o riparazione, e l'ammontare lordo dei servizi eseguiti dall'appaltatore inadempiente medesimo;

c) ponendo a carico dell'appaltatore inadempiente:

- l'eventuale maggiore costo derivante dalla differenza tra importo netto di aggiudicazione del nuovo appalto per il completamento del servizio e l'importo netto dello stesso risultante dall'aggiudicazione effettuata in origine all'appaltatore inadempiente;
- l'eventuale maggiore costo derivante dalla ripetizione della gara di appalto eventualmente andata deserta, necessariamente effettuata con importo a base d'asta opportunamente maggiorato;

In caso di risoluzione del contratto, all'Impresa spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto.

Sia la Committente che l'Impresa potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire il contratto stesso, in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, in base all'art. 1672 del Codice Civile.

Ogni comunicazione del Comune, attinente a quanto costituisce oggetto del presente articolo, sarà notificata alla sede legale dell'Aggiudicatario.

#### **Articolo 16.**

#### **SOSPENSIONE DEL SERVIZIO.**

L'amministrazione potrà sospendere il servizio per giustificato motivo e previa comunicazione ufficiale da inviare alla sede legale dell'aggiudicatario 15 gg. prima della data prevista per la sospensione.

#### **Articolo 17**

#### **SUBAPPALTO.**

È fatto divieto di cedere o subappaltare il servizio assunto pena immediata risoluzione del contratto e la perdita della polizza fidejussoria. Restano ferme le disposizioni di cui precedente articolo "Risoluzione contrattuale per Inadempienza".

#### **Articolo .18**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI.**

Il Comune di Piscinas, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali, esclusivamente al fine di

espletare le attività di cui al presente capitolato d'oneri, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

#### **Articolo 19**

##### **RINVIO.**

La partecipazione alla procedura di gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel presente capitolato. Per tutto quanto non previsto in esso sono applicabili le disposizioni contenute nel codice civile, che qui si intendono riportate ed approvate per intero, nonché le altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

#### **Articolo 20**

##### **SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese per la stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario, comprese diritti di segreteria, bolli e spese di rogito.

#### **Articolo 21**

##### **CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti nell'applicazione del presente capitolato e dei suoi allegati e che non dovesse essere risolta tra le parti, la competenza è del foro di Cagliari.

Responsabile del Procedimento: Geom. Maurizio Desogus.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Geom. Maurizio Desogus**